**关于开展17-18学年家庭经济困难学生认定工作的通知**

**各系：**

为认真做好我院家庭经济困难学生认定工作，公平、公正、合理地分配各项资助资源，切实保证各项高等学校资助政策和措施真正落实到家庭经济困难学生身上，根据教育厅文件要求，学校决定开展2017-2018学年家庭经济困难学生认定工作。具体通知如下：

一、各系应严格按照新修订后的《合肥科技职业学院家庭经济困难学生认定及管理办法》，严格认定标准，严格公示制度（公示时间不得少于于五个工作日），公开、公平、公正的做好此项工作。各系贫困生认定人数，原则上不得超过学院总人数的30%。

今年起,对于建档立卡学生，各系必须认定为特困生。

二、各系部班级于9月24日前完成家庭经济困难学生认定工作，并按照《安徽省高校家庭经济困难学生分类统计汇总表》进行统计。其中老生已被认定为家庭经济困难的学生再次申请认定时，如家庭经济状况无显著变化，可只提交《高等学校家庭经济困难学生认定申请表》；新申请认定需提交《高等学校学生及家庭情况调查表》和《高等学校家庭经济困难学生认定申请表》；

安徽省学生资助管理系统中（系统网址：<http://220.178.0.180/infoms/identity/index.c>om），贫困生录入应在9月30日前完成。对于已经在资助管理系统中的学生，如果本年度继续认定为贫困生，要在系统中重新认定；如果本年度没有认定为贫困生，请务必把该生从系统中撤销。

材料统一报学生处学生资助管理中心。

附件：

表1：《高等学校学生及家庭情况调查表》

表2：《高等学校经济困难学生认定申请表》

表3：《安徽省高校家庭经济困难学生分类统计汇总表》

表4：《合肥科技职业学院家庭经济困难学生在校现实表现班级评定表》

合肥科技职业学院学生资助管理中心

 2017年9月7日

**附表：**

**高等学校学生及家庭情况调查表**

**学校：** **院（系）：** **专业：** **年级：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生基本情况** | 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 民 族 |  |
| 身份证号 码 |  | 政治面貌 |  | 入学前户 口 | □城镇 □农村 |
| 毕 业学 校 |  | 家 庭人口数 |  |
| 家 庭类 型 | □孤儿 □单亲 □残疾 □烈士或优抚对象子女 □低保家庭 □建档立卡贫困户 □其他 |
| 家庭通讯地址 |  |
| 邮 政编 码 |  | 联系电话 |   |
| **家庭主要成员情况** | 姓名 | 年龄 | 与学生关系 | 工作（学习）单位 | 职业 | 年收入（元） | 健康状况 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **家庭有关信息** | 家庭年收入 （元）。学生本学年已获资助情况  。家庭遭受突发意外事件： 。家庭成员失业情况： 。家庭欠债情况及原因： 。其他情况： 。 |
| **本人承诺以上所填内容真实无误，并予以认可，如不真实，本人愿意承担相应后果。**学生本人签名： 学生家长或监护人签名： 年 月 日 |
| **学生家庭所在地乡镇或街道民政部门确认签章** | 经办人签字： 单位名称：（加盖公章）联系电话： 年 月 日 |

**注：本表供学生申请家庭经济困难认定和申请国家助学贷款用。可复印。请如实填写，到家庭所在地的乡（镇）或街道民政部门核实、盖章后，交到学校。如乡（镇）或街道民政部门无专用公章，可由政府代章。**

附件2：

**高等学校家庭经济困难学生认定申请表**

学校：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生本人基本情况** | 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 民 族 |  |
| 身份证号码 |  | 政治面貌 |  | 家庭人均年收入 | 元 |
| 学 院 |  | 系 |  | 专 业 |  |
| 年 级 |  | 班 |  | 在校联系电话 |   |
| **学生陈述申请认定理由** |                                                 学生签字：                   年月   日**注：可另附详细情况说明。** |
| **民主评议** | 推荐档次 | A.家庭经济一般困难 □ | 陈述理由 |        评议小组组长签字：               年   月   日 |
| B.家庭经济困难 □ |
| C.家庭经济特殊困难 □ |
| D.家庭经济不困难 □ |
| **认定决定** | 院（系）意见 | 经评议小组推荐、本院（系）认真审核后，□  同意评议小组意见。□  不同意评议小组意见。调整为               。工作组组长签字：         年    月    日 | 学校学生资助管理机构意见 | 经学生所在（院）系提请，本机构认真核实，□  同意工作组和评议小组意见。□  不同意工作组和评议小组意见。调整为：                                      。负责人签字：                 年   月   日 （加盖部门公章） |

附件3:

安徽省高校家庭经济困难学生分类统计汇总表

填报学校(盖章): 单位: 人

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学历层次 | 年级 | 在校生人数 | 家庭经济困难学生人数 |
| 合计 | 一般困难学生人数 | 困难学生人数 | 特殊困难学生人数 |
| 专科（高职） | 一年级 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 二年级 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 三年级 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 总计 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

填报部门: 负责人（签章）: 联系电话:

填报人: 联系电话： 联系传真：

附件4:

合肥科技职业学院家庭经济困难学生在校现实表现班级评定表

姓名： 系： 年级： 专业（班级）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **观 测 点** | **符合** | **基本符合** | **不符合** | **得分** |
| **在 校 实 际 消 费 表 现（70分）** | 1、每月基本学习、生活必要支出在300元以下（满分10分） | 10 | 5 | 0 |  |
| 2、除每月基本学习、生活费用外，其他各项支出在100元以下（满分8分） | 8 | 4 | 0 |  |
| 3、未购买或使用高档手机（手机标牌价格2000元以上，含2000元）（满分3分） | 3 | 0 | -3 |  |
| 4、未购买、使用数码相机等非必需消费品（满分3分，专业需要除外） | 3 | 0 | -3 |  |
| 5、未购买高档电脑、DV等高档消费品（满分8分，专业需要除外） | 8 | 0 | -8 |  |
| 6、生活节俭，合理支配获得的奖、助学金（满分10分） | 10 | 4 | 0 |  |
| 7、无校外餐厅或宾馆宴请行为（满分6分） | 6 | 2 | -6 |  |
| 8、不经常出入网吧，无通宵上网行为（满分6分） | 6 | 2 | -4 |  |
| 9、衣着朴实，大方得体，不购买高档服饰，不使用高档化妆品（满分6分） | 6 | 2 | -4 |  |
| 10、勤俭节约、艰苦朴素、爱护公物、节水节电（满分6分） | 6 | 3 | 0 |  |
| 11、能够保持宿舍及校园良好生活环境（满分4分） | 4 | 2 | 0 |  |
| **困难****程度****(30分)** | 家庭经济特别困难（30分） | 家庭经济困难（20分） | 家庭经济一般困难（10分） | **得分** |  |
| **其它****说明** |  | **班级****评定****总分** |  | **班级认定****评议小组****组长签名** |  |

说明：

1.此表每个被评选人一张，表格中的分数为评选小组所有成员评分的平均分。

2.如有特殊加分项请在其他说明中填写。

3.请各位参与评定的同学认真、如实填写，此表将关系到申请经济困难学生申请资助情况；

4.请根据被评定对象现实表现如实给予评价；